

Amministrazione, organizzazione e gestione delle risorse umane

Classe	19-Classe delle lauree in scienze dell'amministrazione
Data del DM di approvazione dell'ordinamento didattico	25/05/2007
Data di emanazione dell'ordinamento didattico	28/05/2007
Facoltà di riferimento del corso	SCIENZE POLITICHE

Obiettivi formativi specifici

Dopo un'ampia base di conoscenze comuni è prevista la scelta tra diversi percorsi, volti alla formazione sia in area pubblica sia in area privata, finalizzati a fornire gli strumenti necessari per un adeguato confronto con i fenomeni innovativi in atto e per il perseguimento di obiettivi di efficacia ed efficienza, nel settore organizzativo e in quello gestionale. Particolare attenzione sarà dedicata ad una formazione insieme teorica e professionalizzante: sono obbligatoriamente previste attività di stage, la conoscenza di almeno una lingua europea e di abilità informatiche, per cui saranno forniti i necessari supporti. Sono previste attività di tipo seminariale, in particolare sui temi della sicurezza e delle pari opportunità, gestite in collaborazione con esperti anche esterni all'Università.

Caratteristiche della prova finale

Per essere ammessi alla prova finale gli studenti devono aver regolarmente frequentato le attività formative e conseguito i crediti previsti dall'ordinamento. Le modalità della prova, comprensiva di una esposizione dinanzi ad apposita commissione, saranno indicate nel Regolamento didattico del corso di studio.

Ambiti occupazionali previsti per i laureati

Il corso di laurea in Amministrazione, organizzazione e gestione delle risorse umane mira a formare personale qualificato, a livello funzionarile e direttivo, per le amministrazioni pubbliche e per le organizzazioni complesse del settore privato, anche tramite un rapporto di confronto e collaborazione con amministrazioni pubbliche centrali e locali e con imprese operanti sul territorio, già positivamente avviato per il Corso di diploma in Operatore della pubblica amministrazione, ai fini dell'individuazione di concrete esigenze formative via via emergenti e di un'offerta formativa adeguata anche ai bisogni di formazione di chi già opera all'interno delle amministrazioni pubbliche e private. Tali specifiche competenze si innesteranno su una base di conoscenze, di metodo e di contenuto culturale, tali da consentire di confrontarsi con la complessa realtà del fenomeno amministrativo, relativamente alle dinamiche interne ed esterne ad esso ed ai suoi aspetti strutturali, organizzativi e gestionali, in una dimensione allargata al quadro europeo. Il necessario approccio multidisciplinare, del resto caratterizzante in generale la Facoltà, mira pertanto, sia nella formazione di base, sia in quella specifica, ad una formazione insieme storica, giuridica, economica, politico-istituzionale, organizzativo-gestionale.

Conoscenze richieste per l'accesso (art.6 D.M. 509/99) (per le quali è prevista una verifica)

Per essere ammessi al corso di laurea in Amministrazione, organizzazione e gestione delle risorse umane occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo conseguito all'estero riconosciuto idoneo. Sono inoltre richieste le seguenti conoscenze: Conoscenza di base di una lingua dell'Unione europea (diversa dall'italiano). Le modalità di verifica sono indicate nel Regolamento didattico del corso di studio.

Attività formative di base	totale CFU	Settori scientifico disciplinari
Giuridico	12-20	IUS/01 : DIRITTO PRIVATO
		IUS/09 : ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO
		IUS/10 : DIRITTO AMMINISTRATIVO
Politologico e sociologico	4-12	SPS/04 : SCIENZA POLITICA
		SPS/07 : SOCIOLOGIA GENERALE
Statistico-economico	4	SECS-P/01 : ECONOMIA POLITICA
		SECS-S/03 : STATISTICA ECONOMICA
Storico-politico	20-24	M-STO/02 : STORIA MODERNA
		M-STO/04 : STORIA CONTEMPORANEA
		SPS/02 : STORIA DELLE DOTTRINE POLITICHE
		SPS/03 : STORIA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE

Per 'Attività formative di base' è previsto un numero minimo di crediti pari a 20

Attività caratterizzanti	totale CFU	Settori scientifico disciplinari
Economico aziendale	16-20	SECS-P/01 : ECONOMIA POLITICA
		SECS-P/02 : POLITICA ECONOMICA
		SECS-P/03 : SCIENZA DELLE FINANZE
		SECS-P/07 : ECONOMIA AZIENDALE
Giuridico	16-20	IUS/04 : DIRITTO COMMERCIALE
		IUS/05 : DIRITTO DELL'ECONOMIA
		IUS/14 : DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA
		IUS/21 : DIRITTO PUBBLICO COMPARATO
Politologico	15	SPS/04 : SCIENZA POLITICA
		SPS/11 : SOCIOLOGIA DEI FENOMENI POLITICI
Socio-psicologico	13	M-PSI/05 : PSICOLOGIA SOCIALE
		M-PSI/06 : PSICOLOGIA DEL LAVORO E DELLE ORGANIZZAZIONI
		SPS/07 : SOCIOLOGIA GENERALE
		SPS/09 : SOCIOLOGIA DEI PROCESSI ECONOMICI E DEL LAVORO

Per 'Attività caratterizzanti' è previsto un numero minimo di crediti pari a 52

Attività affini o integrative	totale CFU	Settori scientifico disciplinari
Discipline giuridico-processuali	1	IUS/13 : DIRITTO INTERNAZIONALE
Discipline linguistiche	4	L-LIN/04 : LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA FRANCESE
		L-LIN/07 : LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA SPAGNOLA
		L-LIN/12 : LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA INGLESE
		L-LIN/14 : LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA TEDESCA
Discipline politico-sociali	1	SPS/10 : SOCIOLOGIA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO
Discipline economiche e informatiche	12	SECS-P/04 : STORIA DEL PENSIERO ECONOMICO
		SECS-P/05 : ECONOMETRIA
		SECS-P/06 : ECONOMIA APPLICATA
		SECS-P/08 : ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE
		SECS-P/10 : ORGANIZZAZIONE AZIENDALE
		SECS-S/05 : STATISTICA SOCIALE
Totale Attività affini o integrative	18	
Per 'Attività affini o integrative' è previsto un numero minimo di crediti pari a 18		

Ambito aggregato per crediti di sede	totale CFU	Settori scientifico disciplinari
	8-12	IUS/07 : DIRITTO DEL LAVORO
		IUS/10 : DIRITTO AMMINISTRATIVO
		M-STO/04 : STORIA CONTEMPORANEA
		SPS/09 : SOCIOLOGIA DEI PROCESSI ECONOMICI E DEL LAVORO

Altre attività formative	CFU	Tipologie
A scelta dello studente	12	
Per la prova finale	9	Prova finale
	4	Lingua straniera
Altre (art.10, comma1, lettera f)	4	Abilità informatiche e relazionali
	9	Tirocini
	13	Totale altre (art.10, comma1, lettera f)
Totale Altre attività formative	38	
Per 'Altre attività' formative è previsto un numero minimo di crediti pari a 28		

TOTALE CREDITI	180
-----------------------	------------